



**MAJLIS DAERAH LUBOK ANTU**  
**KENYATAAN SEBUT HARGA**  
 (Tawaran Bumiputera)

1. Sebut Harga adalah dipelawa daripada kontraktor tempatan bertaraf Bumiputera yang mempunyai **Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK)**, Perakuan Pendaftaran Kontraktor berdaftar dengan CIDB dalam Gred, Kategori dan Pengkhususan ATAU Unit Pendaftaran Kontraktor dan Juruperunding (UPKJ), Perakuan Pendaftaran Kontraktor dengan CIDB dalam Kelas dan Kepala/Subkepala yang berkaitan yang masih sah dibenarkan membuat tawaran pada masa ini bagi kerja-kerja berikut:-

| Nama Agensi/Jabatan Yang Mengeluarkan Dokumen Sebut Harga | Sebut Harga No.             | Tajuk Projek  | CIDB  | UPKJ   | Harga dan Tempat Jual Dokumen Sebut Harga             |
|---|-----------------------------|---|---|--|---|
| MAJLIS DAERAH LUBOK ANTU                                  | MLGH/DEV/MDLA/Q/BP1/2021/01 | MENAIKTARAF JALAN MASUK KE RH. TUNGKU, NANGA PULOH, LEMANAK, LUBOK ANTU, MD LUBOK ANTU. | SPKK<br>Gred G1<br>Kategori CE<br>Pengkhususan CE01 | Kelas E / D<br>Kepala III<br>Sub-Kepala 2(a) dan<br>CIDB (PPK) | (RM 100.00 / SET)<br>Pejabat Majlis Daerah Lubok Antu |
| MAJLIS DAERAH LUBOK ANTU                                  | MLGH/DEV/MDLA/Q/BP1/2021/02 | MENAIKTARAF JALAN TITOK ENKILILI, MD LUBOK ANTU.  | SPKK<br>Gred G1<br>Kategori CE<br>Pengkhususan CE01 | Kelas E / D<br>Kepala III<br>Sub-Kepala 2(a) dan<br>CIDB (PPK) | (RM 100.00 / SET)<br>Pejabat Majlis Daerah Lubok Antu |

2. Dokumen Sebut Harga boleh diperolehi pada waktu pejabat dan hanya dijual kepada kontraktor yang sah dan mengikut syarat yang ditetapkan.

3. Kontraktor mesti mengemukakan deposit sebut harga berjumlah **RM1,000.00** dalam bentuk *Banker's Cheque* atau *Bank Draft* dibuat atas nama "**Majlis Daerah Lubok Antu**" semasa membeli dokumen sebut harga. Deposit sebut harga akan dikembalikan sepenuhnya kepada semua pembida yang gagal setelah penerimaan sebut harga.

4. Kontraktor atau wakil kontraktor dikehendaki membawa **lesen asal** SPKK, PPK & STB atau UPKJ, PPK & STB dan sesalinan lesen untuk semakan sebelum dokumen sebut harga boleh dikeluarkan.

5. Dokumen sebut harga yang dikemukakan harus disertakan dengan dokumen-dokumen seperti berikut :-

- 4.1. Sijil Pendaftaran Perniagaan;
- 4.2. Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK);
- 4.3. Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK);
- 4.4. Status Taraf Bumiputera (STB); **atau**
- 4.5. UPKJ dan PPK oleh CIDB & Status Taraf Bumiputera (STB).

Kegagalan berbuat demikian, Jawatankuasa Sebut Harga boleh menolak tawaran sebut harga.

6. Dokumen Sebut Harga yang sempurna diisi hendaklah dimeteraikan dengan menggunakan sampul surat yang di atasnya bertanda **SULIT** dan ditulis dengan jelas **tarikh tutup**, **nombor** dan **tajuk sebut harga** dan perlu dimasukkan ke dalam peti sebut harga beralamat seperti berikut:-

Pengerusi,  
 Jawatankuasa Sebut Harga Kementerian Kerajaan Tempatan dan Perumahan Sarawak  
 Kementerian Kerajaan Tempatan dan Perumahan Sarawak  
 d/a Kementerian Kerajaan Tempatan dan Perumahan Sarawak  
 Tingkat 2, Baitul Makmur,  
 93050 PETRA JAYA,  
 KUCHING, SARAWAK.

7. Tarikh tutup bagi sebut harga tersebut di atas adalah pada **04 Mei 2021 (Hari Selasa)** jam **12.00** tengah hari dan sebarang dokumen Sebut Harga yang **diterima selepas masa yang ditetapkan akan ditolak**.
8. Tempoh sah laku sebut harga hendaklah **60 hari** dari selepas tarikh tutup.
9. Kerajaan tidak terikat untuk menerima tawaran Sebut Harga yang terendah atau mana-mana tawaran atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu tawaran tersebut.



**(TOMMY ANAK LAMAN)**  
**Pem. Setiausaha**  
**Majlis Daerah Lubok Antu**

Tarikh : 26 April 2021